

▶ Intermédiaire Ancienneté

Cette session de formation s'adresse à toute personne des Ressources humaines ou du service de la Paie qui est responsable de la gestion de l'ancienneté des employés.

Préalables

- ✓ Connaissances de base du fonctionnement de l'ancienneté
- ✓ Connaissances de base du fonctionnement des absences de longue durée

Objectifs ▶ Au terme des activités de la formation, les participants seront en mesure de :

- ✓ Connaître les traitements applicables à l'ancienneté durant une absence de longue durée selon le statut de l'employé
- ✓ Connaître le rôle de tables; générale, client et l'indicateur ALD élément ancienneté
- ✓ Connaître le fonctionnement de la moyenne des 52 semaines en jours pour les temps partiel

Tables

- ▶ Table générale TALD
- ▶ Table client TALD
- ▶ Indicateur ALD code 299

Indicateur

- ▶ Indicateur d'ancienneté du dossier de l'employé

Moyenne

- ▶ Moyenne des 52 semaines en jours
- ▶ Impact des chèques annulés et émis sur le calcul de la moyenne des 52 semaines (jours).

Accumulation d'ancienneté

- ▶ Statut Temps complet
- ▶ Statut Temps partiel
- ▶ Impact sur les ALD installées en retard